



© Lebenshilfe/ David Maurer

DAMIT JEDER DAZU GEHÖRT: Seit 1960 setzt sich die Lebenshilfe Berlin für die Teilhabe von Menschen mit Behinderung ein. Über 2000 Beschäftigte sorgen in unseren Wohn-, Beratungs-, Beschäftigungs- und Freizeitangeboten dafür, dass unsere Klienten/-innen so selbstständig wie möglich leben können. Sie erhalten von uns genau die Unterstützung, die sie benötigen - inklusiv und wertschätzend.

Die drei TagesCenter im Lebenshilfe Verbund bieten wohnortnahe Angebote zur Gestaltung des Tages für ältere Menschen mit geistiger, körperlicher oder mehrfacher Behinderung aus ambulanten oder stationären Wohnangeboten und für Menschen, die in ihrer eigenen Wohnung oder bei ihren Familien leben. Der Fachbereich Arbeit, Bildung, Tagesstruktur sucht für seine drei TagesCenter (BFB-Beschäftigungs- und Förderbereich) zeitlich unbefristet **zum 01.04.2020** eine fachlich und menschlich überzeugende Persönlichkeit als

Sozialarbeiter/ Sozialpädagogen im Begleitenden Dienst TagesCenter (m/w/d) | ID: 1268

in Teilzeit, 20 Stunden/Woche.

Bereichernd: Ihre Perspektiven

Als einer der größten Träger in der Sozialwirtschaft in Berlin bieten wir Fachkräften nicht nur breite Entwicklungschancen, sondern auch vielfältige Arbeitgeberleistungen:

- attraktive Vergütung nach [Haustarifvertrag](#) in Anlehnung an den TV-L Berlin (E10 bei entsprechender Qualifikation), inklusive Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub zzgl. 24. und 31.12. als tarifliche Feiertage, Arbeitszeitkonto
- Betriebliche Altersvorsorge und Arbeitgeberzuschuss sowie vermögenswirksame Leistungen
- Einarbeitung durch erfahrene Kollegen/-innen und bei Bedarf ergänzende Fortbildungen
- Weiterbildung u. a. in unserem Tochterunternehmen Lebenshilfe Bildung gGmbH
- familienfreundliche, flexible Arbeitszeiten
- ausgeprägte Teamkultur, in der Sie Ihre Ideen und Kompetenzen einbringen können

Verantwortungsvoll: Ihre Aufgaben

Sie sind an der Gestaltung inhaltlicher und organisatorischer Prozesse der Einrichtung beteiligt und stellen gemeinsam in einem multiprofessionellen Team eine kompetente Dienstleistung sicher:

- Erstellung von Informations- und Leistungsberichten nach Fallberatungen mit Mitarbeitenden und Unterstützern unter Berücksichtigung des „Teilhabe in Kooperation“ Prozesses der Lebenshilfe gGmbH
- Beratung und Unterstützung der pädagogischen und therapeutischen Mitarbeiter/-innen bei allen wesentlichen Prozessen des Gesamtplans sowie ggf. Teilhabeplanverfahrens
- konzeptionelle Weiterentwicklung, Öffentlichkeitsarbeit und Qualitätssicherung in Zusammenarbeit mit der Leitung
- Weiterentwicklung der Angebote im BFB analog der jeweiligen Standortkonzeption nach BTHG- Anforderungen
- Zusammenarbeit/Kooperation mit Angehörigen, Leistungsträgern, rechtlichen Vertreter/-innen, Wohneinrichtungen, Ämtern und Behörden
- Administrative, koordinierende Tätigkeit von großen Teams von mindestens 20 Mitarbeiter/-innen
- Gestaltung der Kooperation mit anderen Stellen des Unternehmens und Stellen außerhalb des Unternehmens, dass eine kooperative, satzungsgemäße Zusammenarbeit gewährleistet ist
- Mitarbeit an Sonderthemen und Unterstützung bei Projekten

Persönlich: Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Soziale Arbeit, Heilpädagogik, Sonderpädagogik, Rehabilitationspädagogik
- Erfahrungen in der Begleitung von Menschen mit komplexen Behinderungen im nachschulischen Bereich
- gute EDV-Kenntnisse (mit moderner Bürosoftware, Microsoft Office und dem Internet)
- sicherer Umgang mit Gesprächsführung und Berichtswesen
- Flexibilität sowie Organisations-, Team- und Konfliktfähigkeit
- selbstständige, empathische und engagierte Arbeitsweise

Sie haben noch Fragen?

Die Leiterin der TagesCenter, Birgit Martin, ist gern telefonisch für Sie da: 030 - 829998176.

Wir freuen uns auf Sie!

Sie möchten sich in einem vielfältigen Tätigkeitsbereich einbringen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung bis zum 18.02.2020. Nutzen Sie einfach unser Bewerbungsportal oder schreiben Sie uns eine E-Mail: job-709@lebenshilfe-berlin.mhmhr.com. Bitte geben Sie bei der Bewerbung auch an, wo Sie unser Stellenangebot gefunden haben.

Lebenshilfe GmbH | Heinrich-Heine-Str. 15 | 10179 Berlin

www.lebenshilfe-berlin.de

