

Integral e.V. ist ein Träger von Projekten der Behindertenhilfe. Zu unseren Einrichtungen gehören ein Begegnungszentrum, eine Werkstatt für Menschen mit Behinderungen, ein Beschäftigungs- und Förderbereich sowie eine Kinder- und Jugendambulanz/SPZ.

Die Kinder- und Jugendambulanz ist als Sozialpädiatrisches Zentrum (SPZ) eine ärztlich geleitete, medizinisch-therapeutische Einrichtung, in der Diagnostik und Therapie für Kinder und Jugendliche von 0-18 Jahren mit Entwicklungsstörungen und drohenden oder manifesten Behinderungen angeboten werden. Therapeutinnen und Therapeuten verschiedener Fachbereiche arbeiten in einem Team interdisziplinär zusammen. Therapeutische Maßnahmen einschließlich der Frühförderung werden je nach Erfordernissen und Voraussetzungen in der Ambulanz oder in Kindertagesstätten durchgeführt.

Für unsere Kinder- und Jugendambulanz/SPZ suchen wir sofort eine /einen

Arzthelferin bzw. Medizinische Fachangestellte (w/d/m).

Zu Ihren wesentlichen Aufgaben gehören:

- Die Annahme und Weiterleitung von Telefonaten und telefonische Erstberatung, einschließlich zuverlässiger Dokumentation.
- Die Administrative Patientenverwaltung (Terminabsprachen, Ausstellung von Verordnungen, Überweisungen, Briefen usw.)
- Die Durchführung der Kassen- und privatärztlichen Abrechnung
- Die Bearbeitung des Posteingangs/Postausgangs
- Organisatorische Tätigkeiten
- Verwaltungsarbeiten, Erstellen von Statistiken

Wir erwarten von Ihnen:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Arzthelfer*in/Medizinische Fachangestellte/r oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sehr gute EDV-Kenntnisse.
- Ein freundliches Auftreten, kommunikative und möglichst soziokulturelle Kompetenzen, sowie einen vorurteilsfreien und empathischen Umgang mit Menschen.

Wir wünschen uns ein hohes Maß an Eigenverantwortung, eine schnelle Auffassungsgabe, Organisationsfähigkeit, Stressresistenz, Umsicht und Zuverlässigkeit.

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante, anspruchsvolle Tätigkeit in einem freundlichen, dynamischen Team
- eine Vergütung angelehnt an den TV-L
- Die Nutzung der Vorteile des Firmentickets
- Attraktive Urlaubsrahmenbedingungen

Die Stelle ist mit 38 h/Wo eine befristete Schwangerschafts- und Elternzeitvertretung.

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail oder schriftlich* an:

info@integral-kja.de oder schriftlich an

Integral e.V., KJA/SPZ
Rathausstraße 13, 10178 Berlin

*Bitte reichen Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen ein. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens entsprechend dem AGG aufbewahrt und anschließend vernichtet.